

Bijlage 2: Contributiebeleid

Probleemstelling

Begin 2018 hebben wij een gedeelte van de website alleen maar toegankelijk gemaakt voor leden. Er zijn echter ook leden die na twee aanmaningen nog niet betaalden, maar toch nog toegang tot het afgesloten gedeelte van de website hebben. Dit is onwenselijk.

Om dit probleem op te lossen en de leden tot tijdige betaling van hun contributie te stimuleren en om na het derde verzoek de contributie te betalen, de toegang tot het afgesloten gedeelte voor deze leden te blokkeren. Na betaling van de contributie zullen zij weer toegang krijgen.

Dit beleid stellen wij ter goedkeuring aan de leden voor in de Algemene Ledenvergadering van 2019.

Procedure:

Eind januari/februari.

Eind januari/ begin februari stuurt de secretaris een mail naar alle leden met het verzoek hun contributie te betalen.

April / mei

Bij het versturen van de notulen van de ALV zal de secretaris een oproep tot betaling doen met verwijzing naar de notulen, waarin het contributiebedrag is vastgesteld.

Juni

Begin juni zal de penningmeester een laatste verzoek tot betaling sturen naar die leden die hun contributie nog niet betaald hebben, met de mededeling dat wanneer we de betaling niet voor 1 juli ontvangen hebben, de VBNGB genoodzaakt zal zijn hun toegang tot de website stop te zetten.

Als een lid betaald heeft in b.v. juli, zal aan het einde van de maand hun mailadressen voor toegang weer worden doorgegeven aan de webmaster. Dit zal slechts eenmaal aan het einde van de maand gedaan om zo onnodig veel werk te voorkomen.

September

De penningmeester zal aan de leden waarvan de contributie nog niet ontvangen is een verzoek tot betaling sturen, en vermelden dat wanneer de betaling ontvangen is, dat het lid weer toegang krijgt tot het afgesloten gedeelte van de website.

Midden november

De penningmeester stuurt midden november de laatste aanmelding, met daarin opgenomen dat als we de betaling dit jaar niet hebben ontvangen we het betreffende lid uit onze ledenadministratie per 31 december 20xx moeten verwijderen.